



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХАСАВИЮРТОВСКИЙ РАЙОН»
МБОУ «Тукитинская средняя общеобразовательная школа»

368045, село Тукита, Хасавюртовский район, РД, улица Гусейна Хизриева 41

тел: 89285450997

«01» 09 2020 г.

№ 34/1

Приказ

**О создании рабочей группы по организации
и сопровождению процессов развития
сетевой формы реализации
образовательных программ**

1. С целью реализации ст. 15 Федерального закона от 29, 12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», создания условий освоения обучающимися МБОУ «Тукитинская СОШ» общеразвивающей программы по дополнительному образованию при необходимости и с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в соответствии с заключёнными договорами между МБОУ «Тукитинская СОШ» и МБОУ «Курушская СОШ № 2 им. Я.С.Аскандарова» по сетевому взаимодействию,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Создать рабочую группу по организации и сопровождению процессов развития сетевой формы реализации образовательных программ в условиях взаимодействия основных и ресурсных образовательных учреждений в следующем составе:

1. Казакова К.М. — координатор деятельности рабочей группы, заместитель директора по УВР,
2. Набиев М.М. — ответственный за техническое сопровождение, член группы;
3. Пахрудинов Г.М. --- член рабочей группы, учитель (ОБЖ);
4. Набиев М.М. — член рабочей группы, учитель (информатика);
5. Дибирасулаева М.М.—член рабочей группы, учитель (педагог-психолог);

2. Рабочей группе в срок до 01.10.2020 г. выполнить следующие мероприятия:

Казаковой К.М. - совместно с рабочей группой в срок до 01.10.2020 г. внести в локальные правовые акты дополнения, касающиеся организации сетевого взаимодействия:

- Разработать план мероприятий по организации и внедрению сетевых форм взаимодействия между образовательными организациями на 2020-2021 г.г.
- акты школы, регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОУ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в связи с использованием сетевой формы реализации образовательной программы);
- • заполнить информационную карту по сетевой форме реализации образовательных программ;
- • разработать рабочую программу по предметам сетевого взаимодействия;
- • составить график и расписание по сетевой форме взаимодействия;

- подготовить информацию о численности групп (классов) обучающихся (с указанием предметов).
Набиеву М.М., ответственному за техническое сопровождение и за сайт школы, разместить на сайте в разделе «Сетевые формы реализации образовательных программ» следующие документы:
 - Локальные акты школы, регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОУ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в связи с использованием сетевой формы реализации образовательной программы;
 - Приказ по ОУ об организации образовательного процесса в сетевой форме обучения;
 - Информационную карту по сетевой форме реализации образовательных программ,
 - Состав рабочей группы;
 - Рабочую программу по предметам;
 - Договор о сетевой форме реализации образовательной программы;
 - График и расписание занятий по сетевой форме взаимодействия;
 - Информацию о численности групп (классов) обучающихся (с указанием предметов);
 - Приказ о назначении ответственного за организацию сетевой формы обучения;
 - Приказ о зачислении обучающегося в соответствующую учебную группу (класс) и (или) предоставлении обучающемуся возможности осваивать образовательную программу (часть образовательной программы) в ресурсной организации;
 - Разработать форму письменного заявления родителей (законных представителей) для организации обучения в сетевой форме.
- Контроль за исполнением оставляю за собой.

Директор



Будунов Р.М.