

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МО «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»
Муниципальное казенное общеобразовательное
учреждение «Тукитинская средняя общеобразовательная школа»

368045, с. Тукита, Хасавюртовский район, ул. Г.Хизриева 41, тел. 8928 5450997
E-mail: tukitaschool@rambler.ru
ОКПО 40774757, ОКОГУ 4210007, ОГРН 1020501766251, ИНН/КПП 0534023131/053401001

ПРИКАЗ

от 29.08.2022г.

№08/1

**Об организации работы МКОУ «Тукитинская СОШ» в 2022-2023 учебном году
в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)**

В соответствии с Постановлением Главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за осуществление контроля по соблюдению противоэпидемических мероприятий в школе заместителя директора по УВР Казакову К.М..

2. Ответственной Казаковой К.М., заместителю директора по УВР:

- организовать мероприятия разъяснительного характера для всех участников образовательного процесса (на педсовете и общем собрании работников);
- организовать режим функционирования школы;

3. Утвердить расписание уроков и звонков;

4. Утвердить график посещения столовой с целью минимизации контактов обучающихся;

5. Гасановой М.М., завхозу:

- организовать ежедневный утренний фильтр при входе в корпуса школы с обязательной термометрией и фиксации в Журнале термометрии сотрудников с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний;
- организовать расстановку кожных антисептиков - на входе в здания, в санузлах, на входе в пищеблок. Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;
- организовать расстановку в учебных помещениях рециркуляторов;
- организовать условия для гигиенической обработки рук с применением дезинфицирующих средств при входе в школу, помещения для приема пищи;
- обеспечить постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;
- отслеживать использование средств индивидуальной защиты (маски, перчатки) персоналом пищеблока.

Осуществлять контроль:

- за выполнением проветривания помещений, качества проведения влажной уборки и дезинфекции, в соответствии с графиком;
- за обеззараживанием воздуха в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей в соответствии с графиком;
- за проведением уборки всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств непосредственно перед началом функционирования школы;

- за проведением генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств - один раз в неделю;
- 6. Запретить проведение массовых мероприятий между различными классами(школами).
- 7.Провести праздничные мероприятия 1 сентября для учащихся 1 - 11 классов на открытом воздухе.

8.Классным руководителя 1-11 классов:

- провести беседы с учениками и родителями о правилах санитарной безопасности и личной гигиены;
- оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы до 31.08.2022г.;
- уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.

9.Классным руководителям 1-4 классов вменить в обязанности:

- встречать, проводить утренний фильтр, сопровождать детей в столовую и обратно, провожать детей до выхода с территории школы.

10.Назначить дежурных учителей ответственными:

- за проведение утреннего фильтра, термометрии обучающихся;
- за измерение температуры тела обучающихся при входе в здания школы с применением приборов для измерения температуры тела бесконтактным способом, с занесением данных по контролю температуры и иных сведений о состоянии здоровья обучающихся в Журнал термометрии обучающихся;
- за незамедлительное информирование руководителя о факте выявления повышенной температуры тела у обучающихся.

11. Дежурному учителю вменить в обязанности:

- встречать, проводить утренний фильтр, провожать обучающихся 5-11 классов до выхода с территории школы.

12. Назначить дежурного уборщика служебных помещений ответственным за проведение термометрии сотрудников и посетителей , согласно графика дежурства.

13. **Набиеву М.М.**, администратору сайта разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.

14. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Р.М.Будунов.